



AfD Stadt Oldenburg – Ratsherr Andreas Paul

Herrn Oberbürgermeister
Jürgen Krogmann
Altes Rathaus/Markt 1
26105 Oldenburg

Andreas Paul
Telefon: +49 (0) 152 554 907 86
E-Mail: andreaspaulafdstadtoldenburg@gmx.de
Datum: 08.12.2023

**Behandlung vorgesehen zur
Sitzung des AWiFö am 05. Februar 2024
Sitzung des folgenden Verwaltungsausschusses am 26. Februar 2024
Sitzung des Rates am 26. Februar 2024**

Hiermit stelle ich den Antrag die Verwaltung zu beauftragen die Realisierung des Einsatzes einer KI-Unterstützung im Service Center der Stadt Oldenburg zu prüfen. Der Einsatz der künstlichen Intelligenz soll das einscannen von Dokumenten / Post der Stadtverwaltung vereinfachen und beschleunigen.

Begründung:

Bei einer Besichtigung der Mitglieder des Stadtrates des Service Centers der Stadtverwaltung wurde u.a. auch die Poststelle besichtigt. Dabei wurde das Verfahren erklärt und aufgezeigt wie Angestellte der Stadtverwaltung die Post digitalisieren durch einscannen und zuordnen in elektronischen Akten der Verwaltung. Auf Rückfrage wurde bestätigt, dass eine Zuordnung und Benennung der Post / Dokumente ausschließlich durch die Angestellten durchgeführt wird. Dies ist zeitintensiv und benötigt geschultes und erfahrenes Personal.

Mittlerweile wird in der Justiz sowie bei verschiedenen Behörden die Arbeit mit elektronischen Akten durch künstliche Intelligenz (KI) erleichtert.

Sämtliche Dokumente und Anschreiben, die unsere Stadtverwaltung erreichen, könnten entweder direkt (bei E-Mails und digital erstellten Dokumenten) oder nach dem Einscannen (bei Papierdokumenten) in digitaler Form zentral im digitalen Archiv abgelegt werden ohne oder wenigstens deutlich weniger Einsatz von Personal.

Das Besondere daran: Neu eingescannte oder anderweitig hinzugefügte Dokumente liest das System vollautomatisch aus und sortiert es selbstständig anhand dieser Informationen in bereits bestehende digitale Akten. Ist noch keine Akte vorhanden, werden auf Basis der erkannten Eigenschaften automatisch neue Akten erstellt, ohne dass die Verwaltung selbst tätig werden muss. Bei einem täglichen Posteingang von zahlreichen Dokumenten führt die digitale Aktenführung zu einer deutlichen Zeitersparnis und spart Personal ein.

In Zeiten des Fachkräftemangels kann das freiwerdende Personal an anderen offenen Positionen innerhalb der Stadtverwaltung eingesetzt werden und damit dem Fachkräftemangel begegnen.

Mit freundlichen Grüßen

Andreas Paul